

# Notulen GMR

**BETREFT** Notulen Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad

**DATUM** 18 september 2024

**AANWEZIG:**

Cluster Asten & Someren (de Horizon, Kleurrijk en de Ranonkel)

personeel: Mirjam van den Bogaert

ouder: vacature

Cluster Deurne & Helmond (de Bron, de Hasselbraam, bestuurskantoor)

personeel: Monique Cortooms

ouder: Anke Schuurmans

Cluster Gemert- Bakel & Laarbeek ('t Einder, de Driehoek, de Kleine Kapitein)

personeel: afwezig

ouder: afwezig/vacature

Cluster Nuenen & Geldrop- Mierlo (Het Mooiste Blauw, de Rietpluim, 't Schrijverke)

personeel: Saskia Hotterbeekx

ouder: Niek Engbers

Cluster Son en Breugel (Buitenstebinnen, de Ruimte)

personeel: Rob van de Laarschot

ouder: afwezig/vacature

Sultan Solak- Bilici (CvB), Ellen Verstappen (ambtelijk secretaris)

**STARTTIJD** 19:30 uur

**LOCATIE** OBS Kleurrijk | Dionysiusstraat 4, 5724AC, Ommel

## Bespreekverslag

*Verslaglegging: Ellen Verstappen, bestuurssecretariaat Platoo*

### Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### Algemeen

#### Vacatures

In september is aan de administratieve krachten van de scholen gevraagd de vacatures van de GMR te delen met de ouders via de nieuwsbrief van de school. De MR'en zijn per mail op de hoogte gesteld van de vacatureprocedure. 1 oktober 2024 sluit de mogelijkheden tot reageren op de vacatures. Mocht na deze datum onverhoopt blijken dat er geen aanmeldingen zijn, gaat de GMR inventariseren of er andere interventies nodig zijn om de GMR voltallig te krijgen. Flyers, posters en oudervergoeding werden reeds genoemd.

*Actiepunt:* nagaan of er mogelijkheden zijn tot oudervergoeding vanuit Platoo. Herijking statuut medezeggenschap Platoo.

#### Jaarverslag GMR 2023 – 2024

Het jaarverslag is opgesteld door de voorzitter van de GMR. De ambtelijk secretaris heeft de begroting aangevuld.

*Actiepunt:* Het jaarverslag 2023- 2024 zal ter akkoord gedeeld worden met de GMR.

## Actualiteiten vanuit de commissies

*m.b.t. de vastgestelde speerpunten – activiteitenplan 2024 – 2025*

### Commissie personeel

De beleidsmedewerker HR heeft de commissie personeel gevraagd samen met de GMR na te denken over hoe na het pilotjaar de gesprekkencyclus geëvalueerd kan worden. De GMR geeft terug goed na te denken over het moment van evalueren en zijn van mening dat het goed is om zowel kwantitatief als kwalitatief te evalueren. De vraag zou door Platoo uitgezet kunnen worden binnen één OT van de verschillende scholen.

*Actiepunt:* De commissie personeel neemt de input van de GMR mee in hun overleg met de beleidsmedewerker HR.

### Commissie financiën

De commissie financiën is onderbezet.

*Actiepunt:* de GMR gaat nadenken over hoe invulling te geven aan de commissie financiën.

*College van Bestuur sluit aan 20.00u*

## Beleidsstukken PlatOO

## Financieel

### Financieel beleidsplan 2024 – 2028

De GMR adviseert positief over het financieel beleidsplan 2024- 2028. *Besluitnummer 24.005.*

Uit de financiële risico- analyse, uitgevoerd in november 2023 is gebleken dat de financiële buffer van Platoo toereikend is om financiële tegenslagen op te vangen. De begroting kan opgesteld ten behoeven van de Koers: 'wat is nodig voor onderwijskwaliteit'.

### Kaderbrief begroting 2025

De GMR adviseert positief over de kaderbrief begroting 2025. *Besluitnummer 24.006.*

## Personeel

### Addendum vitaliteitsbeleid

Geconcludeerd kan worden dat het gaat om een groeidocument waaraan interventies kunnen worden toegevoegd op vraag vanuit medewerkers. De beleidsmedewerker HR en CvB maken een weloverwogen keuze de interventie al dan niet toe te voegen aan het addendum.

De PGMR geeft instemming het addendum bij het vitaliteitsbeleid vast te stellen. *Besluitnummer 24.007.*

### Memo Onderwijsondersteunend personeel voor de klas

De GMR vindt het een goed initiatief. De GMR heeft als voorstel om duiding te geven aan het soort maatwerkafspraken dat gemaakt kunnen worden wanneer de waarneming door OOP'ers langer dan 6 maanden zal duren. Het College van Bestuur geeft gehoor aan dit voorstel.

De PGMR geeft instemming om na de bovengenoemde toevoeging de memo OOP'ers voor de klas vast te stellen. *Besluitnummer 24.008.*

## Onderwijs

Naar aanleiding van de voortgangsrapportage Plato geeft het College van Bestuur de GMR inzicht in de vernieuwde kwaliteits- en voortgangscyclus van Plato. De bestuurs(meer)jaarplannen zullen toegelicht worden door de beleidsmedewerkers (onderwijs)kwaliteit.

Actiepunt: inplannen afspraak beleidsmedewerkers (onderwijs)kwaliteit met de commissie onderwijs van de GMR.

**Zaken vanuit CvB** – Relevante ontwikkelingen Plato/maatschappij  
– *ter informatie/bespreking*

### Onderwijsregio's

Plato is voornemens zich aan te sluit bij de onderwijsregio BrabantOOst. Middels [een informatieve oplegger](#) en aan de hand van [een presentatie](#) is de GMR geïnformeerd over de stand van zaken omtrent de vorming van onderwijsregio's.

*Actiepunt:* de GMR informeren over de vorderingen van de vorming van de onderwijsregio's. Het vastleggen van bindende afspraken en het aangaan van een eventuele duurzame samenwerking zal ter advies voorgelegd worden aan de GMR.

### Rondvraag en afsluiting

De interne bijeenkomst van de GMR d.d. 30 oktober zal plaatsvinden op het bestuurskantoor van Plato, Deurneseweg 13, 5709AH, Helmond.

### Agenderen d.d. 30 oktober 2024

- Activiteitenplanning GMR 2024 – 2025 – ter vaststelling
- Plan van aanpak speerpunten GMR 2024 – 2025
- Brainstorm: invulling geven aan vacatures GMR
- Locatie etentje d.d. 15 januari 2025

## Besluiten

**24.005** | Financieel beleidsplan 2024 – 2028 – positief advies

**24.006** | Kaderbrief begroting 2025 – positief advies

**24.007** | Addendum vitaliteitsbeleid – instemming PGMR

**24.008** | Memo OOP'ers voor de klas – instemming PGMR

## Actiepunten

Datum Vergadering	Actie	Wie
22 maart 2023	Het communicatieplan wordt in stappen ingevoerd. De eindevaluatie staat gepland voor schooljaar 24 – 25	Commissie Communicatie
28 februari	De GMR zal na het ontvangen van het inspectierapport in combinatie met het Koersplan een lijn uitzetten hoe zij dit proces gaan volgen en welke rol zij als GMR hierin willen spelen.	GMR
	Het definitieve inspectierapport en de tussenevaluaties zullen gedeeld worden met de GMR.	EV
5 juni 2024	de (speer)punten van de GMR en het CvB zullen uitgewerkt worden in het activiteitenplan GMR schooljaar 2024 – 2025.	EV
18 september 2024	invulling geven aan de commissie financiën.	GMR
	Nagaan of er mogelijkheden zijn tot oudervergoeding vanuit Platoo. Herijking statuut medezeggenschap Platoo.	EV
	Het jaarverslag 2023- 2024 van de GMR zal ter akkoord gedeeld worden met de GMR.	EV
	De commissie personeel neemt de input van de GMR over de evaluatie van de gesprekkencyclus mee in hun overleg met de beleidsmedewerker HR.	Commissie Personeel
	inplannen afspraak beleidsmedewerkers (onderwijs)kwaliteit met de commissie onderwijs van de GMR - toelichting op bestuursplannen	EV